

METODOLOGIA

DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A CONCURSULUI PENTRU ATRIBUIREA SPORURILOR DE PERFORMANȚĂ ACADEMICĂ

SECȚIUNEA I-a

Dispoziții generale

Art. 1

În conformitate cu *Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare, pentru personalul didactic de predare din învățământul universitar, care nu beneficiază de gradația de merit se acordă, prin concurs, un spor de performanță academică. Acest spor se acordă pentru un număr de până la 15% din posturile didactice de predare existente la nivelul instituției de învățământ superior și reprezintă o creștere cu 10% a salariului de bază deținut.

Art. 2

Sporul de performanță academică se acordă pe o perioadă de un an și se va plăti exclusiv din venituri proprii.

Art. 3

Numărul de beneficiari, metodologia și criteriile de acordare a sporului de performanță academică se elaborează și aprobă de către Senatul universitar.

SECȚIUNEA a II-a

Procedura de acordare a sporului de performanță academică

Art.4

1) Atribuirea sporului de performanță academică pentru cadrele didactice ale Universității din Petroșani cu performanțe deosebite în pregătirea studenților, în activitatea didactică și de cercetare științifică se face prin concurs, care cuprinde următoarele faze:

a) candidatul întocmește pe proprie răspundere și depune la conducerea departamentului, dosarul de concurs care include un curriculum vitae, Procedura de evaluare completată de candidat (anexa 1), precum și documente doveditoare referitoare la activitățile punctate în Procedură;

b) dosarul de concurs se supune avizării departamentului;

c) conducerea departamentului înaintează facultății dosarul de concurs și un extras din procesul-verbal al ședinței de departament care atestă avizarea dosarelor depuse la facultate;

c) Biroul de Consiliu al Facultății are dreptul de a verifica corectitudinea datelor furnizate în dosarul de concurs. Biroul consiliului facultății numește o comisie de concurs care analizează și evaluează dosarele și transmite consiliului facultății listele candidaților în ordinea punctajelor obținute; comisia de concurs pentru fiecare facultate, va fi formată din:

- decan/ prodecan – președinte de comisie
- 2 reprezentanți din fiecare departament al facultății pentru Facultatea de IME;
- 1 reprezentant din fiecare departament al Facultății de Mine și al Facultății de Științe;
- -1 reprezentant al organizației sindicale reprezentative din facultate cu rol de observator.

Comisia răspunde pentru corectitudinea evaluării și a punctajelor acordate candidaților. Din comisie nu pot face parte persoane care au dosarul de obținere a sporului de performanță academică în concurs.

d) Consiliul facultății validează și transmite senatului universitar lista candidaților recomandați, potrivit numărului de sporuri de performanță academică atribuite facultății respective;

e) Senatul universitar analizează recomandările comisiilor de concurs ale facultăților și aprobă acordarea sporurilor de performanță academică;

f) Rectorul emite decizie de acordare a sporurilor de performanță academică .

SECȚIUNEA a III-a

Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 5

Cadrele didactice au drept de contestație asupra punctajului acordat. Contestațiile se depun la conducerea unității de învățământ în termen de 24 de ore de la data comunicării rezultatelor și se rezolvă în termen de maxim 3 zile calendaristice de la data înregistrării acestora, de către o comisie de soluționare a contestațiilor, numită prin decizie

a Rectorului.

Art. 6

Hotărârile comisiilor de soluționare a contestațiilor sunt definitive și pot fi contestate numai prin procedura contenciosului administrativ, contestația reprezentând plângerea prealabilă reglementată de art. 7 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare.

La lucrările comisiei de soluționare a contestațiilor pot participa și reprezentanții organizațiilor sindicale afiliate la federațiile sindicale reprezentative la nivel de ramură de învățământ, care au drept de acces la toate documentele și pot solicita consemnarea în procesul-verbal a propriilor observații.

Art. 7

Pentru opozabilitate, prezentul regulament se va comunica facultăților, departamentelor, centrelor de Cercetare și intră în vigoare de la data de aprobării în Senat.

Art. 8. Pentru asigurarea transparenței, dosarele de concurs vor fi postate pe website-ul Universității, în rețeaua de Intranet. În acest scop, candidații vor depune doarele de concurs și în format electronic (CD/DVD).

Art.9.

Prezenta metodologie este parte integrantă din Carta Universității din Petroșani.

Art. 10.

Modificarea metodologiei se poate realiza ori de câte ori este nevoie, în conformitate cu evoluția legislației românești sau internaționale.

Art. 11.

Prezenta metodologie a fost avizată pozitiv, din punctul de vedere al legalității, de către Compartimentul Juridic al UP.

Art. 12.

Prezenta metodologie a fost avizată în ședința CA UP din 27 martie 2018 și aprobată de către Senatul Universității din Petroșani, prin Hotărârea nr. 31/29 martie 2018.

RECTOR,

Prof.univ.dr.ing. Sorin-Mihai RADU



PRORECTORAT



Cercetare Științifică și
Relații Internaționale

Universitatea din Petroșani

Str. Universității nr. 20, cod 332006 Petroșani, jud. Hunedoara,
ROMÂNIA

Tel.: +40 254 54.29.94; Fax: +40 254 54.34.91; Centrala: (40) 254 54.33.82, int. 314

E-mail: prorectorcercetare@upet.ro

Pagina web: www.upet.ro

CALENDAR CONCURS PENTRU ACORDAREA SPORURILOR DE PERFORMANȚĂ ACADEMICĂ ÎN ANUL 2018

NR. CRT.	ETAPA	DATA
1.	Depunerea dosarelor de concurs la departament	02-05.04.2018
2.	Avizarea dosarelor de concurs în ședință de departament și depunerea acestora (însoțite de extras din PV) la Decanatele Facultăților	16.04.2018
3.	Analiza dosarelor de către Comisiile de Concurs și comunicarea rezultatelor	17-19.04.2018
4.	Depunerea și rezolvarea contestațiilor (Comisie numită prin Decizie Rector)	20-23.04.2018
5.	Validarea rezultatelor în Consiliul Facultăților	24-25.04.2018
6.	Aprobarea rezultatelor concursului în Senat	26.04.2018
7.	Decizia Rectorului privind acordarea sporurilor de performanță academică	27.04.2018

PROCEDURĂ

de evaluare pe anul 2017 în vederea acordării sporului de performanță academică
pentru anul 2018 d-nului/d-nei:

Nume, prenume, grad didactic:

Funcția:

Șef ierarhic:

Nr. Ctr.	Categoriile activității	Tip activității	Contribuția Autorilor	Punctaj unitar (P)	Nr. (n)	Justificarea activității evaluate	Total	Calcul punctaj (n·P)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Publicații în reviste naționale sau internaționale și proceedingsuri	Articole publicate în reviste ISI, clasificate în zona roșie după AIS (prima quartilă - Q1)		500 puncte / nr. autori				
		Articole publicate în reviste ISI, clasificate în zona galbenă după AIS (a doua quartilă - Q2)		400 puncte / nr. autori				
		Articole publicate în reviste ISI, clasificate în zonele gri și alb după AIS (quartilele Q3+Q4)		300 puncte / nr. autori				
		Articole publicate în Proceedings-uri indexate ISI și reviste indexate WOS-ESCI		200 puncte / nr. autori				
		Articole indexate BDI		60/ nr. autori				
		Articole publicate în alte reviste		15/ nr. autori				
		Articole publicate în Proceedings-urile unor conferințe internaționale din străinătate	Plenary Speaker	30 puncte/nr. autori				
			Participant	20 puncte/nr. autori				
		Articole publicate în Proceedings-urile unor conferințe internaționale din țară	Plenary Speaker	20 puncte/nr. autori				
			Participant	15 puncte/ nr. autori				
Citări ¹	ISI revistă	15 puncte/citare						
	ISI proceedings	10 puncte/citare						

			H - Index in Google Scholar	20 puncte x H-index GS					
2	Brevete	Brevete OSIM		500 puncte / nr. autori					
		Brevete înregistrate		200 puncte / nr. autori					
3	Contracte internaționale sau naționale (Contracte încheiate prin Universitate)	Contracte internaționale/ granturi europene cu valoare >10.000 Euro	Director ²	100 puncte+3% x (valoarea dotărilor ³ + regie -cofinanțare) ⁴ +(100 puncte x valoare grant/100.000)					
			Membru	[100 puncte+3% x (valoarea dotărilor + regie-cofinanțare)+(100 puncte x valoare grant /100.000)]/Nr. membri					
		Contracte internaționale/ granturi europene cu valoare 5000-10.000 Euro	Director	50 puncte+3% x (valoarea dotărilor + regie-cofinanțare)					
			Membru	[50 puncte+3% x (valoarea dotărilor + regie-cofinanțare)]/Nr. membri					
		Contracte cu agenți economici cu valoare >10.000 lei ¹⁰	Director	80 puncte +1% x (valoarea dotărilor + regie)					
			Membru	[80 puncte +1% x (valoarea dotărilor + regie)]/Nr. membri					
		Contracte cu agenți economici 5000-10.000 lei	Director	40 puncte+1% x (valoarea dotărilor + regie)					
			Membru	[40 puncte + 1% x (valoarea dotărilor + regie)]/ Nr. membri					
		Contracte finanțate din fonduri nerambursabile	Director	40 puncte + 0,4% x (valoarea dotărilor+regia UP-cofinanțare)					
			Membru	[40 puncte + 0,4% x (valoarea dotărilor+regia UP-cofinanțare)]/ Nr. Membri					

		Contracte CNCS, PNCDI, CEEEX (valoare în lei)	Director	100 puncte+ 1% x (valoarea dotărilor + regia UP-cofinanțare)				
			Membru	[100 puncte+ 0,1% x (valoarea dotărilor + regia UP-cofinanțare)]/ Nr.membru				
		Elaborare documentație pentru proiecte ⁵ în competiții naționale și/ sau internaționale	Director	30 puncte				
			Membru	30 puncte/ Nr. Membri				
4	Cărți de specialitate în domeniul disciplinelor predate	Cărți în edituri internaționale, publicate într-o limbă de circulație internațională (nr.pct./100 pag.)		(250 puncte / 100 x nr.total pag.) / Nr. autori				
				(250 puncte/ 100 x nr.total pag. capitol) / Nr. autori				
		Cărți și capitole de cărți în edituri naționale cu ISBN - format tipărit sau e-Book (nr.pct./100 pag.)	Format A4, B4, B5	100 puncte/100 x nr total pag./ Nr. autori				
			Format A5, font ≤ 10 pct.	70 puncte/100 x nr total pag./ Nr. autori				
	Format A5, font >10 pct.	50 puncte/100 x nr total pag./ Nr. autori						
5	Organisme profesionale științifice naționale sau internaționale	Academia Română	Membru	100 puncte				
		Academii de Științe din străinătate	Membru	50 puncte				
		Academii de Științe Naționale (ASTR, AOSR)	Membru	30 puncte				
		Organizații profesionale - științifice din străinătate, active în domeniul de activitate al candidatului	Presedinte	25 puncte				
			Membru	12 puncte				
		Organizații profesionale - științifice din țară, active în domeniul de activitate al candidatului	Presedinte	12 puncte				
Membru	6 puncte							
6	Management universitar	Director adjunct/ Secretar științific		10 puncte/an				
		Membru Senat		8 puncte/an				
		Membru în Consiliul Facultății		4 puncte/an				
		Întocmire documentație acreditare instituțională	Coordonator instituțional	150 puncte				

7	Alte activități		Membru	150 puncte/ Nr. membrii				
		Întocmire documentație pentru autorizare / acreditare / evaluare programe de studii și acreditări laboratoare	Coordonator	100 puncte				
			Membru	100 puncte/Nr. membrii				
		Întocmire documentație în vederea clasificării universității, a programelor de studii, ierarhizarea U-Multi Rank	Coordonator instituțional/ coordonator domeniu	30 puncte				
			Recenzent articole reviste/proceedings de specialitate în domeniul disciplinelor predate ⁶	Reviste ISI	50 puncte/articol			
		BDI/Proceeding		30 puncte/articol				
		Editor șef sau editor șef adj. la reviste ISI și/sau BDI	Reviste ISI	100 puncte/volum				
			BDI	70 puncte/volum				
		Editor la <i>Proceedings-urile</i> unor manifestări științifice internaționale		40 puncte/volum				
		Membru în calitate de cadru didactic al UP în comitetul editorial la reviste ISI și/sau BDI ⁷		30 puncte/(volum x Nr. membrii)				
		Referent la edituri internaționale și naționale recunoscute CNCS	Internaționale	40 puncte/volum				
			Naționale	15 puncte/volum				
		Evaluator ARACIS înscris în RNE, Membru CNATDCU		10 puncte/an				
		Membru comisii de abilitare și concurs profesor/conferențiar în afara UP		10 puncte/activitate				
		Membru comisia CEAC		7 puncte x nr. evaluări efectuate				
		Membru comisia de Etică		8 puncte/ an și membru				
Coordonare lucrări științifice premiate la manifestări studențești, coordonarea studenților sportivi premiați la competiții și selecționați în loturi naționale ⁸	În străinătate	20 puncte /lucrare premiată sau echipă premiată						
	Naționale	10 puncte /lucrare premiată sau echipă premiată						
Coordonare lucrări științifice nepremiate la manifestări studențești, coordonarea	În străinătate	10 puncte / lucrare sau echipă						

	studenților sportivi nepremiați la competiții ⁸	Naționale	5 puncte / lucrare sau echipă			
	Membru Comisie de îndrumare la Școala Doctorală		10 puncte/an			
	Coordonarea cursurilor postuniversitare ⁹		15 puncte/ an/ program			
	Coordonare program studii / tutore		20 puncte/ an			
	Visiting profesor		10 puncte /activitate			
	Acreditare laborator de cercetare		100 puncte /laborator			
	Înființarea de laboratoare, standuri noi	laborator	30 puncte /laborator			
		stand	10 puncte /stand			
	Distincții, premii academice/științifice conferite candidatului	Internaționale	20 puncte/ distincție			
		Naționale	10 puncte/ disticție			
	Membru în Comisia de Admitere la nivel de Facultate		15 puncte / sesiune			
	Membru în comitete de organizare a manifestărilor științifice	Academice	25 puncte / manifestare			
		Studentești	10 puncte/ manifestare			
	Membru în Comisia de licență/ disertație ale programelor de studii în derulare		4 puncte/ comisie/ an			
	Susținere teză de abilitare		300 puncte/ teză			
	Susținerea celei de-a doua teze de doctorat		150 puncte/ teză			
TOTAL GENERAL PUNCTAJ						0,00

1 Se vor exclude, în mod obligatoriu, autocitățile

2 Calitatea de membru/director se demonstrează prin contract de muncă încheiat de către fiecare participant cu Universitatea

3 Se vor lua în calcul dotările de natura obiectelor de inventar, conform legislației în vigoare

4 În cazul în care calculul din paranteza (valoarea dotărilor + regie -cofinanțare), conduce la un rezultat negativ, contractul respectiv se va lua în considerare cu 100 de puncte

5 Proiectele trebuie să fie depuse sub egida Universității din Petroșani, iar depunerea proiectului va trebui să fie dovedită, în mod obligatoriu, cu documente

6 Calitatea de recenzent va fi dovedită prin recenziile efectuate (maxim 12 recenzii).

7 Pentru acordarea punctajului, este necesară precizarea apartenenței cadrului didactic la Universitatea din Petroșani, pe site-ul revistei respective. Editorii care fac parte din colectivul editorial al unui grup de reviste isi vor puncta activitatea o singura data pentru grupul respectiv de publicatii.

8 Se vor puncta maxim 7 lucrări/an pentru un cadru didactic

9 Se vor lua în considerare doar programele de studii postuniversitare pentru care au existat serii de curs în perioada de calcul

10 Se vor lua în considerare doar contractele pentru care au fost efectuate încasări până la data evaluării dosarului candidatului. Pentru valori ale contractelor mai mici de 5000 de lei, se vor lua în considerare valorile cumulate ale contractelor

Comisia de evaluare va analiza punctajul pe baza documentelor depuse la dosar.

Criterii de eligibilitate:

1. Vechime minimă: 10 ani - nu se aplică în cazul sporului de performanta academica

2. Titlul științific de doctor

3. Punctaj minim: 1000 puncte - nu se aplică în cazul sporului de performanta academica

Punctajele pentru activitatea științifică a fiecărui candidat vor fi luate în considerare numai în condițiile în care activitatea de cercetare științifică a acestuia a fost raportată în fiecare an pentru dosarul de autoevaluare instituțională.

Obs.: Șefii ierarhici sunt:

- Șeful de catedră/departament pentru membrii catedrei fără funcții la nivelul Senatului
- Decanul pentru șefii de departament
- Prorectorii pentru directorii de departamente și centre din subordine
- Rectorul pentru prorectori, cancelar și decani

Declar pe proprie răspundere că cele mai sus sunt conform cu realitatea

Data:

Semnătura: